

**Общество с ограниченной ответственностью «Эклектика-Гид»
ООО «Эклектика-Гид»**

Реквизиты: ОГРН: 1027810289550, ИНН: 7826036331, КПП: 784101001
Юридический адрес: 191186, ГОРОД САНКТ-ПЕТЕРБУРГ, ПР-КТ НЕВСКИЙ,
Д.44, ЛИТЕР А, ОФИС 3

Утверждаю:



Генеральный директор
ООО «Эклектика-Гид»
Куликов Иван Иванович

приказом № 05/17 от 10.09.23 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ**

Санкт-Петербург

СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения
2. Нормативные ссылки
3. Термины, определения и сокращения
4. Общие положения
5. Формы реализации дополнительной профессиональной программы
6. Условия организации образовательного процесса
7. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ
8. Прекращение образовательных отношений
9. Восстановление слушателей на отделение дополнительного профессионального образования
10. Заключительные положения
11. Лист регистрации изменений
12. Лист ознакомления

Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Положение по организации и осуществлению образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (далее - Положение) составлено в целях совершенствования организационно-методической деятельности отделения дополнительного профессионального образования ООО «Эклектика-Гид» (далее – ООО, Отделение).

1.2. Положение предназначено для слушателей ООО, а также для сотрудников и руководителей, участвующих в работе Отделения.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В Положении использованы основные нормативные правовые акты:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (с изменениями на 15 ноября 2013 года).

3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Положении применяются следующие термины с соответствующими определениями:

образование - единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов.

дополнительное образование - вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования.

дополнительное профессиональное образование - дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

образовательная деятельность - деятельность по реализации образовательных программ.

качество образования (результатов обучения) - комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия потребностям заказчика, в том числе степень достижения планируемых результатов дополнительной профессиональной программы.

организация, осуществляющая обучение, - юридическое лицо, осуществляющее на основании лицензии наряду с основной деятельностью образовательную деятельность в качестве дополнительного вида деятельности.

образовательный процесс - процесс реализации образовательной программы, ее частей или программ отдельных учебных курсов, предметов и дисциплин (модулей), осуществляемый организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации. образовательная программа представлена в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

дополнительная профессиональная программа - программа повышения квалификации, программа профессиональной переподготовки.

программа повышения квалификации - программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня.

программа профессиональной переподготовки - программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

обучающиеся (слушатели) - лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы.

форма обучения – очная, очно-заочная, заочная.
результаты обучения - освоенные знания, умения, навыки и профессиональные компетенции.

итоговая аттестация слушателей - форма оценки степени и уровня освоения обучающимися отдельной части или всего объема учебного курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

документ о квалификации - удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке.

локальный нормативный акт (ЛНА) - внутренний документ организации, рассчитанный на неоднократное применение и устанавливающий правила поведения (права и обязанности) самой организации, всех или отдельных категорий

ее работников в части, не урегулированной трудовым законодательством. номенклатура дел - систематизированный перечень наименований дел, формируемых в организации с указанием сроков их хранения.

дистанционные образовательные технологии - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

электронное обучение - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Дополнительное профессиональное образование является подвидом дополнительного образования, направленным на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

4.2. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки. Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной Отделением и утвержденной генеральным директором, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими федеральными законами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

4.3. В ООО образовательная деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

4.4. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе.

При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, срок освоения программы профессиональной переподготовки – 250 часов.

4.5. Обучение по дополнительной профессиональной программе в ООО осуществляется на основе договора об образовании (договор об оказании платных образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования), заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

4.6. Освоение дополнительных профессиональных программ завершается

итоговой аттестацией слушателей.

Порядок организации итоговой аттестации в ООО установлен локальным нормативном акте «Положении об итоговой аттестации слушателей».

4.7. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации (подпункт 1 пункта 10 статьи 60 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»): удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке, образцы которых самостоятельно устанавливаются ООО.

Бланки удостоверений о повышении квалификации и дипломов о профессиональной переподготовке, выдаваемые ООО, являются защищенной от подделок полиграфической продукцией.

4.8. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаётся справка о прохождении обучения. Документ о квалификации вышеназванные лица получают одновременно с получением соответствующего документа об образовании (по личному запросу слушателя).

4.9. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из ООО за невыполнение договорных обязательств, может быть выдана справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому ООО..

4.10. Выдача документов о квалификации и документов о прохождении обучения оформляются в установленном порядке в соответствии с «Методическими рекомендациями по разработке, порядку выдачи и учету документов о квалификации в сфере дополнительного профессионального образования».

4.11. Документирование учебного процесса в ООО организовано как на бумажных носителях, так и в электронной форме.

4.12. Документы, образующиеся в процессе обучения (приказы, ведомости, протоколы, документы слушателей др.), подлежат хранению согласно номенклатуре дел ООО.

5. ФОРМЫ РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. При реализации дополнительных профессиональных программ в ООО может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Правила применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ установлены в локальном нормативном акте «Положение об использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ».

5.2. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки. Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления

теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, приобретения практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.

Сроки стажировки определяются ООО самостоятельно исходя из целей обучения.

5.3. Дополнительные профессиональные программы могут реализоваться отделением дополнительного профессионального образования ООО как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

6. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

6.1. Обучение по дополнительным профессиональным программам в Отделении может осуществляться в очной, очно-заочной, заочной формах.

6.2. Образовательный процесс в отделении дополнительного профессионального образования ООО осуществляется в течение всего календарного года. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

6.3. Для реализации дополнительных профессиональных программ в ООО предусмотрены следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ.

6.4. При освоении дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки возможен зачет учебных дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам, при условии соответствия содержания этих учебных дисциплин (модулей) целям реализации программы и ожидаемым результатам обучения.

7. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ

7.1. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в отношении:

- соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;
- соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления дополнительной профессиональной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации образовательных программ;
- способности организации результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

7.2. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в следующих формах:

- внутренний мониторинг качества образования;
- внешняя независимая оценка качества образования.

7.3. Отделение дополнительного профессионального образования ООО самостоятельно устанавливает виды и формы внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ и их результатов.

7.4. Отделение дополнительного профессионального образования ООО на добровольной основе может применять процедуры независимой оценки качества образования, профессионально-общественной аккредитации дополнительных профессиональных программ и общественной аккредитации

организаций.

8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

8.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением слушателя с отделения дополнительного профессионального образования ООО по следующим основаниям:

- в связи с завершением обучения по дополнительным профессиональным программам;
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 8.3 настоящего Положения.

8.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ генерального директора ООО об отчислении слушателя.

8.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе слушателя и (или) физического или юридического лица, оплачивающего его обучение (по письменному заявлению на имя генерального директора);

2) по инициативе ООО в следующих случаях:

- невыполнения слушателем обязанностей по добросовестному освоению дополнительной профессиональной программы и выполнению учебного плана; установления нарушения порядка приема на отделение дополнительного профессионального образования, повлекшего по вине слушателя его незаконное зачисление;
- невыполнения договорных обязательств.

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли слушателя и отделения дополнительного профессионального образования ООО, в том числе в случае ликвидации ООО.

8.4. При досрочном прекращении образовательных отношений договор об образовании расторгается на основании приказа генерального директора ООО об отчислении слушателя. При досрочном прекращении образовательных отношений отделение дополнительного профессионального образования ООО выдает отчисленному слушателю справку об обучении (по запросу слушателя). Права и обязанности слушателя, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ООО, прекращаются с даты его отчисления.

9. ВОССТАНОВЛЕНИЕ СЛУШАТЕЛЕЙ НА ОТДЕЛЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

9.1. Слушатель, отчисленный из Отделения до завершения освоения дополнительной профессиональной программы, имеет право на восстановление для обучения в течение пяти лет после отчисления при условии наличия в реализации программы, по которой обучался слушатель.

9.2. Порядок и условия восстановления слушателя, отчисленного по своей инициативе или по инициативе ООО, определяются приказом генерального директора.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Решение об изменении, дополнении или отмене данного Положения принимает генеральный директор ООО в установленном порядке. Изменения отражаются в Листе регистрации изменений.

11. Лист регистрации изменений

Положения по организации и осуществлению образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в ООО, утвержденного « _____ » _____ 20__ г.

| № изменения | Номер листа | | | Дата внесения изменения | Дата введения изменения | Всего листов в документе | Подпись ответственного за внесение изменений |
|-------------|-------------|--------|----------|-------------------------|-------------------------|--------------------------|--|
| | измененного | нового | изъятого | | | | |
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | |

12. ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

с Положением по организации и осуществлению образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в ООО, утвержденным « _____ » _____ 20__ г.

| № п/п | Ф.И.О. | Должность | Подпись | Дата |
|-------|--------|-----------|---------|------|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |
| 6. | | | | |
| 7. | | | | |
| 8. | | | | |
| 9. | | | | |
| 10. | | | | |
| 11. | | | | |
| 12. | | | | |
| 13. | | | | |
| 14. | | | | |
| 15. | | | | |
| 16. | | | | |
| 17. | | | | |
| 18. | | | | |