

**Общество с ограниченной ответственностью «Эклектика-Гид»  
ООО «Эклектика-Гид»**

Реквизиты: ОГРН: 1027810289550, ИНН: 7826036331, КПП: 784101001  
Юридический адрес: 191186, ГОРОД САНКТ-ПЕТЕРБУРГ, ПР-КТ НЕВСКИЙ,  
Д.44, ЛИТЕР А, ОФИС 3

Утверждаю:



Генеральный директор  
ООО «Эклектика-Гид»  
Куликов Иван Иванович

приказом № 05/17 от 10.09.23 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**Порядок и условия осуществления перевода обучающихся  
Общества с ограниченной ответственностью  
«Эклектика-Гид»**

Санкт-Петербург  
2023 год

## **I. Общие положения**

1. Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из ООО «Эклектика-Гид» (далее ООО), осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дополнительного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - Порядок), устанавливают общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дополнительного образования, в которой он обучается (далее - исходная организация), в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - принимающая организация), в следующих случаях:

-по инициативе обучающегося;

-в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия);

-в случае приостановления действия лицензии.

2. Учредитель ООО обеспечивает перевод обучающихся с их письменного согласия.

3. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) года.

## **II. Перевод обучающегося по его инициативе**

Обучающийся вправе по собственной инициативе перевестись в государственную, муниципальную или частную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дополнительного профессионального образования.

При переводе в государственную или муниципальную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дополнительного профессионального образования (далее - государственная или муниципальная образовательная организация), обучающиеся:

после получения информации о предоставлении места в государственной или муниципальной образовательной организации обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию.

При переводе в частную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дополнительного профессионального образования (далее - частная образовательная организация), обучающиеся:

осуществляют выбор частной образовательной организации;

обращаются, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет), в выбранную частную образовательную организацию с запросом о наличии свободных мест, соответствующих потребностям в языке образования, родном языке из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русском языке как родном языке, в обучении по адаптированной образовательной программе дополнительного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения обучающегося-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при необходимости);

после получения информации о наличии свободного места обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в частную образовательную организацию.

5. В заявлении обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) направленность группы;

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую обучающегося указывается в том числе населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд.

6. На основании заявления обучающегося об отчислении в порядке перевода ООО в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

7. ООО выдает личное дело обучающегося (далее - личное дело) с описью содержащихся в нем документов. Обучающийся личной подписью подтверждает получение личного дела с описью содержащихся в нем документов.

8. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающегося в принимающую организацию в связи с переводом из ООО не допускается.

9. Личное дело представляется обучающимся в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность обучающегося. При отсутствии в личном деле копий документов, необходимых для приема в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам дополнительного образования, принимающая организация вправе запросить такие документы у обучающегося.

10. Факт ознакомления обучающихся с уставом принимающей организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, фиксируется в заявлении о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода и заверяется личной подписью обучающегося.

11. При приеме в порядке перевода на обучение по образовательным программам дополнительного профессионального образования выбор языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлениям обучающихся.

### **III. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности ООО, аннулирования лицензии, в случае приостановления действия лицензии**

12. При принятии решения о прекращении деятельности ООО в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация либо перечень принимающих организаций (далее вместе - принимающая организация), в которую(ые) будут переводиться обучающиеся на основании письменных согласий на перевод.

О предстоящем переводе ООО в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности ООО, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно

содержать сроки предоставления письменных обучающихся на перевод в принимающую организацию.

13. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, ООО обязана уведомить учредителя, обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

в случае аннулирования лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии.

14. Учредитель осуществляет выбор принимающей организации с использованием информации, предварительно полученной от ООО, о списочном составе обучающихся с указанием возрастной категории обучающихся, направленности группы и осваиваемых ими образовательных программ дополнительного образования.

15. Учредитель запрашивает выбранные им организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дополнительного образования, о возможности перевода в них обучающихся.

Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода обучающихся.

16. ООО доводит до сведения обучающихся полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих образовательные программы дополнительного образования, которые дали согласие на перевод обучающихся из ООО, а также о сроках предоставления письменных согласий обучающихся на перевод обучающихся в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации, перечень реализуемых образовательных программ, возрастную категорию обучающихся, направленность группы, количество свободных мест.

17. После получения письменных согласий обучающихся ООО издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности ООО, аннулирование лицензии, приостановление деятельности лицензии).

18. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

19. ООО передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, письменные согласия обучающихся, личные дела.

20. На основании представленных документов принимающая организация заключает договор с обучающимися и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает распорядительный акт о зачислении обучающегося в порядке перевода в связи с прекращением деятельности ООО, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии.

В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием ООО, в которой он обучался до перевода, возрастной категории обучающегося и направленности группы.

21. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия обучающихся.